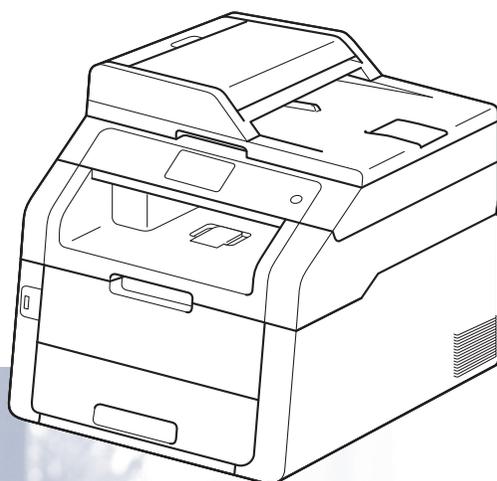


使用说明书（高级功能）

MFC-9140CDN
MFC-9340CDW



使用说明书及提供方式

说明书名称	说明书描述	提供方式
产品安全手册	设置本设备前，请先阅读此手册。 另外，如需了解商标和法规限制的信息，也请参见此手册。	中文版： 印刷品 / 包装箱内 英文版： PDF 文件/随机光盘/包装箱内
快速安装指南	遵循其中的说明设置本设备和安装适用于所用操作系统与连接类型的驱动程序和软件。	中文版： 印刷品 / 包装箱内 英文版： PDF 文件/随机光盘/包装箱内
使用说明书 (基本功能)	了解传真、复印、扫描和直接打印的基本操作方法以及耗材的更换方法，并获取故障排除提示。	中文版： 印刷品 / 包装箱内 英文版： PDF 文件/随机光盘/包装箱内
使用说明书 (高级功能)	了解更高级的操作方法：传真、复印、安全功能、打印报告和执行日常维护。	PDF 文件/随机光盘/包装箱内
软件使用说明书	遵循这些说明进行打印、扫描、网络扫描、远程设置、PC-Fax 和使用 Brother ControlCenter 实用程序。	HTML 文件/随机光盘/包装箱内
网络使用说明书	此说明书提供使用 Brother 设备时的有线和无线网络设置和安全设置信息。您还可以找到本设备所支持协议的相关信息和详尽的故障排除提示。	PDF 文件/随机光盘/包装箱内
Wi-Fi Direct™ 使用说明书 (MFC-9340CDW)	此说明书介绍如何配置和使用 Brother 设备直接从支持 Wi-Fi Direct™ 标准的移动设备进行无线打印。	PDF 文件 /Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心) ¹
Google 云打印指南	此指南详细说明如何将 Brother 设备配置到谷歌帐户，以及如何使用 Google 云打印服务进行网络打印。	PDF 文件 /Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心) ¹

说明书名称	说明书描述	提供方式
基于移动设备的打印及扫描说明书 (适用于 Brother iPrint&Scan)	此说明书描述连接到 Wi-Fi 网络时如何从移动设备打印以及如何从本 Brother 设备将数据扫描到移动设备中。	PDF 文件 /Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心) ¹
AirPrint指南	此指南描述如何在不安装打印机驱动程序的情况下使用 AirPrint 从 OS X v10.7.x、10.8.x 以及 iPhone、iPod touch 和 iPad 等 iOS 设备将数据打印到本 Brother 设备上。	PDF 文件 /Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心) ¹

¹ 请访问我们的网站 <http://solutions.brother.com/>。

目录

1	常规设置	1
	内存存储.....	1
	环保性能.....	1
	省墨.....	1
	休眠时间.....	2
	深度休眠模式.....	2
	触摸屏.....	3
	设置背景灯亮度.....	3
	设置背景灯熄灭定时器.....	3
	拨号前缀.....	4
	设置前缀号码.....	4
	更改前缀号码.....	5
	设置传真逻辑 (发送和接收顺序).....	6
2	安全功能	7
	安全功能锁 2.0.....	7
	使用安全功能锁 2.0 前的准备.....	8
	设置和更改管理员密码.....	9
	设置受限用户.....	10
	设置和更改公共用户模式.....	10
	启用 / 关闭安全功能锁.....	11
	切换用户.....	12
	设置锁定.....	13
	设置管理员密码.....	13
	更改管理员锁定密码.....	14
	启用 / 关闭设置锁定.....	14
	拨号限制.....	15
	拨号盘限制.....	15
	地址簿限制.....	15
	快捷方式限制.....	15

3 发送传真 16

其他发送选项.....	16
使用多项设置发送传真.....	16
更改双面传真布局 (MFC-9340CDW)	17
对比度	18
更改传真分辨率.....	18
其他发送操作.....	19
手动发送传真	19
双向访问	20
多址发送	20
实时传输	22
国际模式	23
定时传真	24
定时批量传输	24
检查并取消等待处理的作业.....	25
将您更改的内容设为新的默认值	25
将所有传真设置恢复为出厂设置	26
将传真选项另存为快捷方式.....	26
电子传真封页	27
目的地显示.....	29
轮询.....	30
轮询发送	30

4 接收传真 32

内存接收选项.....	32
传真转发	32
传真存储	33
更改内存接收选项	33
关闭内存接收选项	34
远程检索.....	35
设置远程访问代码.....	35
使用远程访问代码.....	35
远程传真命令	36
检索传真信息	37
更改传真转发号码.....	37

其他接收操作	38
打印缩小的接收传真	38
传真模式下的双面打印	38
设置传真接收标识	39
设置打印浓度	39
打印内存中的传真	40
无纸接收	40
限制特定号码的拨入传真 / 来电	41
轮询	43
轮询接收	43

5 拨号和存储号码 46

电话线路服务	46
来电显示 (呼叫识别) (不可用于某些地区)	46
来电显示功能优点	47
设置方法	47
来电显示功能	47
其他拨号操作	48
组合地址簿号码	48
存储号码的其他方式	49
从拨出记录存储地址簿号码	49
从来电显示记录存储地址簿号码	49
设置多址发送组	50

6 打印报告 53

传真报告	53
传输验证报告	53
传真日志 (活动报告)	53
报告	54
如何打印报告	55

7 复印 **56**

复印设置	56
停止复印	56
提高复印质量	56
放大或缩小复印件	57
双面复印	58
调整浓度和对比度	60
排序复印件	61
N 合 1 复印 (页面布局)	61
身份证双面复印	63
调节色彩饱和度	64
双面 N 合 1 复印 (MFC-9340CDW)	64
去除背景颜色	65
将复印选项另存为快捷方式	66
节省纸张	66

A 日常维护 **67**

检查设备	67
打印测试页	67
检查页码计数器	67
检查墨粉盒的剩余寿命	68
检查零件的剩余寿命	68
更换需定期维护的零件	69
包装和运输设备	69

B 术语表 **72**

C 索引 **76**



提示

本使用说明书中的大部分示意图均基于 MFC-9340CDW。

内存存储

菜单设置会被永久保存，即使发生断电也不会丢失。而临时设定（如对比度和国际模式）将会丢失。断电时，设备也将在长达 60 小时内保留日期和时间以及设定的传真定时器作业（如定时传真）。设备内存中的其他传真作业将不会丢失。

环保性能

省墨

使用此功能可以节省墨粉。当省墨模式设置为 [开] 时，打印输出的颜色将偏淡。出厂设置为 [关]。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [常规设置]。
- 4 按 [常规设置]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [环保]。
- 6 按 [环保]。
- 7 按 [省墨功能]。
- 8 按 [开] 或 [关]。
- 9 按 。

提示

打印照片或灰度图像时，Brother 不建议使用省墨模式。

休眠时间

设置休眠时间可降低耗电量。当设备处于休眠模式(节能模式)时,等同于电源关闭状态。接收打印作业时便可激活设备开始打印。

可以选择设备进入休眠模式之前的闲置时间。设备上有任何操作进行时,例如接收传真或进行打印,定时器将被重置。出厂设置为三分钟。

设备进入休眠模式后,触摸屏背景灯熄灭。

- ① 按 。
- ② 按 [所有设置]。
- ③ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [常规设置]。
- ④ 按 [常规设置]。
- ⑤ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [环保]。
- ⑥ 按 [环保]。
- ⑦ 按 [休眠时间]。
- ⑧ 使用触摸屏上的键盘输入设备进入休眠模式前的闲置时间(0~50分钟)。按 [OK]。
- ⑨ 按 。

深度休眠模式

如果设备处于休眠模式,并且在一段时间内未接收到任何作业,设备将自动进入深度休眠模式。深度休眠模式比休眠模式消耗更少的电量。设备接收到传真或者您按了触摸屏时,设备即被激活。

设备处于深度休眠状态时,触摸屏背景灯熄灭,且  闪烁。

触摸屏

设置背景灯亮度

可调节触摸式液晶显示屏背景灯的亮度。若您很难看清触摸屏上的显示，请尝试更改亮度设置。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [常规设置]。
- 4 按 [常规设置]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [液晶显示屏设置]。
- 6 按 [液晶显示屏设置]。
- 7 按 [背景灯]。
- 8 按 [浅]、[中] 或 [深]。
- 9 按 。

设置背景灯熄灭定时器

可设置返回主页屏幕后液晶显示屏背景灯亮起的时长。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [常规设置]。
- 4 按 [常规设置]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [液晶显示屏设置]。
- 6 按 [液晶显示屏设置]。
- 7 按 [背景灯设置]。
- 8 按 [关]、[10 秒]、[20 秒] 或 [30 秒]。
- 9 按 。

拨号前缀

拨号前缀设置可自动在每个拨叫传真号码前加拨预设号码。例如，如果电话系统要求加拨 9 才能拨叫外线号码，使用此设置可自动在传真接收方号码前加拨 9。

设置前缀号码

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [初始设置]。
- 4 按 [初始设置]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [拨号前缀]。
- 6 按 [拨号前缀]。
- 7 按 [开]。
- 8 按 [拨号前缀]。
- 9 使用触摸屏上的键盘输入前缀号码 (最多 5 位数字)。按 [OK]。

提示

- 可以使用数字 0 至 9 以及符号 # 和 *。(! 不可与其他任何数字或符号组合使用。)
- 如果电话系统需要瞬间挂机，请按触摸屏上的 [!]。
- 如果脉冲拨号模式设置为开，则 # 和 * 不可用。

- 10 按 。

更改前缀号码

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [初始设置]。
- 4 按 [初始设置]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [拨号前缀]。
- 6 按 [拨号前缀]。
- 7 按 [开] (或 [关])。
按 [关] 可禁用前缀号码。前缀号码将一直保持禁用状态，直到您按 [开] 为止。
- 8 按 [拨号前缀]。
- 9 使用触摸屏上的键盘执行以下操作中的一项：
 - 若要更改前缀号码，按 ◀ 或 ▶ 将光标移到要删除的数字下方，按空格键 ，然后按正确的数字。
重复此步骤直到输入正确的前缀号码，然后按 [OK]。
 - 若不做任何更改直接退出，按 [OK]。

提示

- 可以使用数字 0 至 9 以及符号 # 和 *。(! 不可与其他任何数字或符号组合使用。)
- 如果电话系统需要瞬间挂机，请接触摸屏上的 [!]。
- 如果脉冲拨号模式设置为开，则 # 和 * 不可用。

- 10 按 。

设置传真逻辑 (发送和接收顺序)

可以更改手动传真发送或接收的程序。如果您经常在通话结束后向/从对方手动发送/接收传真，则您可以将 [传真模式] 设置为 [简易模式]。

若设置为 [简易模式]：仅按 [传真启动] 即可手动发送或接收传真。确保对方的设备已准备好发送或接收传真。如果您是主叫，请按 [传真启动] 发送传真。如果您是被叫，请按 [传真启动] 接收传真。

若设置为 [高级模式]：无论您是主叫还是被叫，您都可以选择手动发送或接收传真。按 [传真启动]，设备将提示您选择 [发送] 或 [接收]。如果您想发送传真，请按 [发送] 发送传真。如果您想接收传真，请按 [接收] 接收传真。

提示

即使设置为 [简易模式] 或 [高级模式]，如果自动进稿器中有原稿，按 [传真启动]，即可发送自动进稿器中的原稿。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [其它]。
- 6 按 [其它]。
- 7 按 [传真模式]。
- 8 按 [简易模式] 或 [高级模式]。
- 9 按 。

安全功能锁 2.0

安全功能锁可用于限制公共用户访问设备的以下功能：

- 传真发送 (传真发送)
- 传真接收 (传真接收)
- 复印
- 扫描¹
- USB 直接打印³
- 打印²
- 彩色打印^{2 4}
- 页数限制⁴

¹ 扫描包括通过 Brother iPrint&Scan 进行的扫描作业。

² 打印和彩色打印包括通过 AirPrint、Google 云打印和 Brother iPrint&Scan 进行的打印作业。

³ 适用于 MFC-9340CDW

⁴ 适用于打印、USB 直接打印和复印。

此功能还可通过限制访问菜单设置来防止用户更改设备的默认设置。

使用安全功能前必须输入管理员密码。

管理员可为各用户设置限制命令及用户密码。

请妥善保存用户密码。如果忘记密码，需要重置存储在设备中的密码。关于如何重置密码，请联系 Brother 呼叫中心。

提示

- 可使用触摸屏或通过网络基本管理或 BRAdmin Professional 3 (仅 Windows[®]) 手动设置安全功能锁。Brother 建议您通过网络基本管理或 BRAdmin Professional 3 (仅 Windows[®]) 配置此功能 (>>> 网络使用说明书) 。
- 仅管理员可以设定限制命令或更改用户设置。
- 仅当传真发送和传真接收同时启用时，方可启用轮询接收功能。

使用安全功能锁 2.0 前的准备

您可以使用网络浏览器配置安全功能锁 2.0 的设置。配置之前，需要进行以下准备工作：

- 1 打开您的网络浏览器。
- 2 在浏览器地址栏中输入 Brother 设备的 IP 地址。

■ 例如：

http://192.168.1.2/

提示

您可以在网络配置列表中查找到设备的 IP 地址 (▶▶ 网络使用说明书：打印网络配置报告)。

- 3 在登录栏中输入密码。(此处需要输入的是登录到设备网页的密码，而不是安全功能锁的管理员密码。) 点击 。



提示

首次使用网络浏览器配置设备设置时，请设置密码。

- 1 点击**请配置密码**。
- 2 输入密码 (最多 32 个字符)。
- 3 在**确认新密码**字段中再次输入密码。
- 4 点击**提交**。

设置和更改管理员密码

您可以使用网络浏览器配置这些设置。若要设置网页，请参见 >> 第 8 页 *使用安全功能锁 2.0 前的准备*。然后，可设置管理员。

设置管理员密码

管理员密码用于设置用户及启用或关闭安全功能锁 (请参见 >> 第 10 页 *设置受限用户*和 >> 第 11 页 *启用/关闭安全功能锁*)。

- 1 点击**管理员**。
- 2 点击**安全功能锁**。
- 3 在**新的密码**字段中输入一个四位数密码。



- 4 在**再次输入密码**字段中再次输入密码。
- 5 点击**提交**。

更改管理员密码

- 1 点击**管理员**。
- 2 点击**安全功能锁**。
- 3 在**新的密码**字段中输入一个四位数密码。
- 4 在**再次输入密码**字段中再次输入密码。
- 5 点击**提交**。

设置受限用户

您可以针对用户设置限制和密码。最多可设置 25 名受限用户。

您可以使用网络浏览器配置这些设置。若要设置网页，请参见 >> 第 8 页 *使用安全功能锁 2.0 前的准备*。然后，执行以下步骤：

- 1 点击**管理员**。
- 2 点击**安全功能锁**。
- 3 在 **ID 号码/名称** 字段中输入群组名或用户名 (最多 15 个字符, 只能包含字母或数字), 然后在 **PIN 码** 字段中输入一个四位数的密码。



- 4 在 **打印活动** 复选框和 **其他** 复选框中取消选中您想限制的功能。若要配置最大页数，请选中 **页数限制** 中的 **开** 复选框，然后在 **最大** 字段中输入数字。
- 5 点击**提交**。

设置和更改公共用户模式

此模式用于限制所有无密码用户使用的功能。

设置对公共用户的限制时，必须使用网络基本管理或 BRAdmin Professional 3 (仅 Windows®) (>> 网络使用说明书)。

- 1 点击**管理员**。
- 2 点击**安全功能锁**。
- 3 在 **打印活动** 复选框和 **其他** 复选框中取消选中您想限制的功能。若要配置最大页数，请选中 **页数限制** 中的 **开** 复选框，然后在 **最大** 字段中输入数字。



- 4 点击**提交**。

启用 / 关闭安全功能锁

提示

请妥善保存管理员密码。如果输入错误密码，触摸屏上会显示 [密码错误]。请输入正确的密码。如果忘记密码，请联系 Brother 呼叫中心。

启用安全功能锁

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [常规设置]。
- 4 按 [常规设置]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [安全]。
- 6 按 [安全]。
- 7 按 [功能锁]。
- 8 按 [功能锁关闭 ⇒ 开启]。
- 9 使用触摸屏上的键盘输入已注册的四位数管理员密码。
按 [OK]。

提示

安全功能锁图标显示在时间和日期下方。



关闭安全功能锁

- 1 按  公用 或  XXXXX。
- (其中 xxxxx 为用户名。)
- 2 按 [功能锁开启 ⇒ 关闭]。
- 3 使用触摸屏上的键盘输入已注册的四位数管理员密码。
按 [OK]。

切换用户

启用安全功能锁时，此设置用于在已注册的受限用户和公共用户模式之间切换。

切换为受限用户模式

1 按  或



(其中 xxxxx 为用户名。)

- 2 按 [切换用户]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示您的用户名。
- 4 按您的用户名。
- 5 使用触摸屏上的键盘输入您的四位数用户密码。
按 [OK]。

提示

- 如果您想使用的功能被当前 ID 所限制而无法使用，触摸屏上将显示 [拒绝访问]。
- 如果您的 ID 设置了页数限制，并且已达到最大页数，当您尝试打印时，触摸屏上将显示 [超出限制] 或 [拒绝访问]。请联系管理员检查您的安全功能锁设置。

切换为公共模式

1 按 。

(其中 xxxxx 为用户名。)

2 按 [切换到公共用户]。

提示

- 受限用户结束操作后，设备将在一分钟内恢复为公共模式。
- 如果所有用户都被限制使用您想使用的功能，触摸屏上将显示 [拒绝访问]，随后出现切换用户屏幕。您无法访问此功能。请联系管理员检查您的安全功能锁设置。
- 如果您的 ID 已将彩色打印限制设置为禁用，当您尝试打印彩色数据时，触摸屏上将显示 [无权限]。

设置锁定

设置锁定可用于设定密码，以阻止其他用户擅自更改设备设置。

请妥善保存用户密码。如果忘记密码，需要重置存储在设备中的密码。请联系您的管理员或 Brother 呼叫中心。

设置锁定设为 [开] 时，无法访问设备设置。

设置锁定设为 [开] 时，无法在**远程设置**实用程序中更改设备设置。

设置管理员密码

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [常规设置]。
- 4 按 [常规设置]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [安全]。
- 6 按 [安全]。
- 7 按 [设置锁定]。
- 8 使用触摸屏上的键盘输入新的四位数密码。
按 [OK]。
- 9 触摸屏上显示 [验证:] 时，再次输入新密码。
按 [OK]。
- 10 按 。

更改管理员锁定密码

- ① 按 。
- ② 按 [所有设置]。
- ③ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [常规设置]。
- ④ 按 [常规设置]。
- ⑤ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [安全]。
- ⑥ 按 [安全]。
- ⑦ 按 [设置锁定]。
- ⑧ 按 [设置密码]。
- ⑨ 使用触摸屏上的键盘输入旧的四位数管理员密码。
按 [OK]。
- ⑩ 使用触摸屏上的键盘输入新的四位数密码。
按 [OK]。
- ⑪ 触摸屏上显示 [验证:] 时, 再次输入新密码。
按 [OK]。
- ⑫ 按 。

启用 / 关闭设置锁定

如果输入错误密码, 触摸屏上会显示 [密码错误]。请输入正确的密码。

启用设置锁定

- ① 按 。
- ② 按 [所有设置]。
- ③ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [常规设置]。
- ④ 按 [常规设置]。
- ⑤ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [安全]。
- ⑥ 按 [安全]。
- ⑦ 按 [设置锁定]。
- ⑧ 按 [功能锁关闭 ⇒ 开启]。
- ⑨ 使用触摸屏上的键盘输入已注册的四位数管理员密码。
按 [OK]。

关闭设置锁定

- ① 接触摸屏上的



- ② 使用触摸屏上的键盘输入已注册的四位数管理员密码。
按 [OK]。

拨号限制

此功能可以防止用户误发传真或拨错号码。您可以将设备设置为限制使用拨号盘、地址簿和快捷方式进行拨号。

如果选择 [关]，则设备不限制拨号方式。

如果选择 [输入号码两次]，则设备将提示您输入两次号码。如果两次输入的号码一致，设备将开始拨号；如果两次输入的号码不一致，触摸屏上将显示错误信息。

如果选择 [开]，设备将限制以此拨号方式发送传真或拨叫外线。

拨号盘限制

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [拨号限制]。
- 6 按 [拨号限制]。
- 7 按 [拨号盘]。
- 8 按 [输入号码两次]、[开] 或 [关]。
- 9 按 。

地址簿限制

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [拨号限制]。
- 6 按 [拨号限制]。
- 7 按 [地址簿]。
- 8 按 [输入号码两次]、[开] 或 [关]。
- 9 按 。

快捷方式限制

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [拨号限制]。
- 6 按 [拨号限制]。
- 7 按 [快捷方式]。
- 8 按 [输入号码两次]、[开] 或 [关]。
- 9 按 。

3

发送传真

其他发送选项

使用多项设置发送传真

发送传真前，可以更改以下设置组合：

- [双面传真]¹
- [对比度]
- [传真分辨率]
- [实时发送]
- [国际模式]
- [定时传真]
- [批量发送]
- [封页信息]
- [封页设置]
- [多址发送]

¹ 适用于 MFC-9340CDW

- ① 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。

触摸屏显示：



- ② 按 [选项]。
- ③ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示所需设置，然后按此设置。
- ④ 按所需选项。
- ⑤ 执行以下操作中的一项：
 - 重复步骤 ③ 和 ④ 更改更多设置。
 - 全部完成后，按 [OK]。转到下一步骤发送传真。

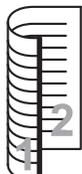
提示

- 大多数设置为临时设置，传真被发送后设备将返回到默认设置。
- 可将最常用的设置另存为默认设置。这些设置将一直保存直到您再次更改 (请参见 >> 第25页 将您更改的内容设为新的默认值)。
- 可将最常用的设置另存为快捷方式 (请参见 >> 第26页 将传真选项另存为快捷方式)。

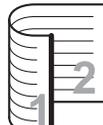
更改双面传真布局 (MFC-9340CDW)

发送双面传真之前，必须先选择双面扫描格式。您所选择的扫描格式将由您的双面文档布局决定。

- 1 将原稿放入自动进稿器。
- 2 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- 3 按 [选项]。
- 4 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [双面传真]。
- 5 按 [双面传真]。
- 6 执行以下操作中的一项：
 - 若原稿从长边翻页，请按 [双面扫描： 长边]。

长边	
纵向	横向
	

- 若原稿从短边翻页，请按 [双面扫描： 短边]。

短边	
纵向	横向
	

对比度

大部分原稿使用默认设置 [自动] 即可实现最佳效果。

设置为 [自动] 时，设备将根据原稿自动选择最佳对比度。

如果原稿页面颜色偏浅或偏深，可以更改对比度以提高传真质量。

选择 [深]，使传真原稿的输出颜色偏浅。

选择 [浅]，使传真原稿的输出颜色偏深。

- ① 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- ② 按 [选项]。
- ③ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [对比度]。
- ④ 按 [对比度]。
- ⑤ 按 [自动]、[浅] 或 [深]。

提示

传真分辨率选择为 [照片] 时，即使选择 [浅] 或 [深]，设备仍将以 [自动] 设置发送传真。

更改传真分辨率

可以通过调节传真分辨率提高传真质量。可以随时更改下一份传真的分辨率。

- ① 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- ② 按 [选项]。
- ③ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真分辨率]。
- ④ 按 [传真分辨率]。
- ⑤ 按 [标准]、[精细]、[超精细] 或 [照片]。

提示

有以下四种分辨率设置可供选择。

黑白	
[标准]	适用于大多数类型的文档。
[精细]	适用于小号字体印刷，与标准分辨率相比，传输速度较慢
[超精细]	适用于小号字体印刷或艺术线条，与精细分辨率相比，传输速度更慢。
[照片]	适用于灰度阴影较多的文档或图像，传输速度最慢。

选择 [超精细] 或 [照片] 时，传真发送时间较长。

其他发送操作

手动发送传真

手动传输

发送传真时，可通过手动传输听取拨号音、振铃声和传真接收提示音。

- ① 放入原稿。
- ② 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真] 。
- ③ 按 [免提]，听取拨号音。
- ④ 拨叫所需传真号码。
- ⑤ 听到传真提示音后，按 [传真启动]。
 - 如果您正在使用平板扫描器，并将 [传真模式] 选择为 [高级模式]，请按 [发送] 。

双向访问

设备从内存发送传真、接收传真或打印计算机数据时，您可以同时拨号并开始将传真扫描到内存中。触摸屏上将显示新的作业序号。

可扫描到内存中的页数因各页面打印数据不同而不同。

提示

扫描传真首页时，如果出现 [内存已满] 信息，请按  取消扫描。扫描余下页面时，如果出现 [内存已满] 信息，可以按 [现在发送] 发送此前已扫描的页面，或按  取消操作。

多址发送

多址发送用于将同一传真信息发送至多个传真号码。多址发送中可包含组拨号、地址簿号码和多达 50 个手动拨叫的号码。

最多可多址发送 250 个不同号码。

多址发送前的准备

在多址发送中使用地址簿号码前，必须先将它们存储到设备内存中 (▶▶ 使用说明书 (基本功能): *存储地址簿号码*)。

在多址发送中使用组拨号码前，也必须先将它们存储到设备内存中。组拨号码中包含许多已存储地址簿号码，以便轻松拨号 (请参见 ▶▶ 第 50 页 *设置多址发送组*)。

如何多址发送传真

- 1 放入原稿。
- 2 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- 3 按 [选项]。
- 4 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [多址发送]。
- 5 按 [多址发送]。
- 6 按 [添加号码]。

提示

如果已下载网络传真：

如果您想使用电子邮件地址进行多址发送，请按 ，输入电子邮件地址 (▶▶ 使用说明书 (基本功能)：输入文本)，然后按 [OK]。

- 7 可按以下方式在多址发送中添加号码：
 - 按 [添加号码]，然后使用触摸屏上的键盘输入号码 (▶▶ 使用说明书 (基本功能)：如何拨号)。

按 [OK]。

- 按 [从地址簿添加]。向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示您想添加到多址发送中的号码并选中这些号码的复选框。选中您需要的所有号码后，按 [OK]。
- 按 [在地址簿中搜索]。按名称的第一个字母，再按 [OK]。按所需名称，然后按您想添加的号码。

- 8 重复步骤 6 和 7 输入所有传真号码后，按 [OK]。
- 9 按 [传真启动]。
结束多址发送时，设备将打印多址发送报告，显示拨号结果。

提示

- 若未使用任何组拨号码，则可将传真多址发送到多达 250 个不同的号码。
- 设备的可用内存根据内存中作业类型和用于多址发送的号码数量的不同而不同。若将所有可用号码都用于多址发送，则双向访问和定时传真将不可使用。
- 如果显示 [内存已满] 信息，按  停止作业。若已扫描两个或以上页面，按 [现在发送] 发送设备内存中的部分。

取消进行中的多址发送

多址发送过程中，可以取消当前正在发送的传真或整个多址发送作业。

- ① 按 。
- ② 执行以下操作中的一项：
 - 要取消整个多址发送作业，按 [全部 多址发送]。转到步骤 ③。
 - 要取消当前作业，按显示当前拨打号码或名称的按钮。转到步骤 ④。
 - 若不取消作业直接退出，按 。
- ③ 当触摸屏询问您是否要取消整个多址发送作业时，执行以下操作中的一项：
 - 按 [是] 进行确认。
 - 若不取消作业直接退出，按 [否]。
- ④ 执行以下操作中的一项：
 - 要取消当前作业，按 [是]。
 - 若不取消作业直接退出，按 [否]。

实时传输

发送传真时，设备会在发送前将原稿扫描到内存中。当电话线路空闲时，设备将立即开始拨号并随即发送传真。

某些情况下，您可能需要立即发送重要原稿，而不想等待内存传输。那么，您可以打开 [实时发送]。

提示

- 如果内存已满而您正在从自动进稿器发送传真，设备将实时发送原稿（即使 [实时发送] 设置为 [关]）。如果内存已满，需先清除一部分内存才能通过平板扫描器发送传真。
- 在实时传输中，使用平板扫描器时自动重拨功能不可用。

- ① 放入原稿。
- ② 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- ③ 按 [选项]。
- ④ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [实时发送]。
- ⑤ 按 [实时发送]。
- ⑥ 按 [开] (或 [关])。

- 7 按 [OK]。
- 8 输入传真号码。
- 9 按 [传真启动]。

国际模式

如果网络连接较差而导致很难发送海外传真，请启用国际模式。

国际模式为临时设置，且仅对下一份传真有效。

- 1 放入原稿。
- 2 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- 3 按 [选项]。
- 4 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [国际模式]。
- 5 按 [国际模式]。
- 6 按 [开]。
- 7 按 [OK]。
- 8 输入传真号码。
- 9 按 [传真启动]。

定时传真

设备内存中最多可存储 50 份待发传真，每份传真的待发时间最长二十四小时。

- ① 放入原稿。
- ② 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- ③ 按 [选项]。
- ④ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [定时传真]。
- ⑤ 按 [定时传真]。
- ⑥ 按 [定时传真]。
- ⑦ 按 [开]。
- ⑧ 按 [设置时间]。
- ⑨ 使用触摸屏上的键盘输入传真的预设发送时间 (24 小时格式)。按 [OK]。
- ⑩ 按 [OK]。

提示

可扫描到内存中的页数因各页面打印数据不同而不同。

定时批量传输

发送定时传真之前，设备将根据接收方和预设时间对内存中的传真进行分类，进而有效节省传真费用。

预设为同一时间发送至同一传真号码的所有定时传真将被作为一份传真作业进行发送，同时有效缩短传输时间。

- ① 按 。
- ② 按 [所有设置]。
- ③ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- ④ 按 [传真]。
- ⑤ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置发送]。
- ⑥ 按 [设置发送]。
- ⑦ 按 [批量发送]。
- ⑧ 按 [开] 或 [关]。
- ⑨ 按 。

检查并取消等待处理的作业

检查内存中剩余的待发作业。如果内存中无剩余作业，触摸屏上将显示 [无等待任务]。可以取消内存中存储的待发传真作业。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [残留任务]。
- 6 按 [残留任务]。
触摸屏上将显示等待处理的作业。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 滚动显示等待处理的作业，然后按您想取消的作业。
- 8 按 [取消]。
- 9 执行以下操作中的一项：
 - 要取消选定作业，按 [是]。如果您想取消其他作业，转到步骤 7。
 - 若不取消作业直接退出，按 [否]。
- 10 作业取消完成后，按 。

将您更改的内容设为新的默认值

可将最常用的传真设置另存为默认设置，如 [传真分辨率]、[对比度]、[平板扫描尺寸]、[实时发送] 和 [封页设置]。这些设置将一直保存直到您再次更改。

- 1 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- 2 按 [选项]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 选择您想更改的设置，然后按您想设定的新选项。

重复该步骤，直到更改完所有设置。
- 4 更改完最后一项设置后，向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设定新默认值]。
- 5 按 [设定新默认值]。
- 6 触摸屏将显示信息，要求您确认是否将您更改的内容设置为新默认值。
按 [是] 进行确认。
- 7 按 。

将所有传真设置恢复为出厂设置

可将所有更改的传真设置恢复为出厂设置。这些设置将一直保存直到您再次更改。

- ① 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- ② 按 [选项]。
- ③ 更改完最后一项设置后，向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [出厂设置]。
- ④ 按 [出厂设置]。
- ⑤ 触摸屏将显示信息，要求您确认是否将您更改的内容恢复为出厂设置。按 [是] 进行确认。
- ⑥ 按 。

将传真选项另存为快捷方式

可将常用的所有新传真选项另存为快捷方式。

- ① 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- ② 输入传真号码。
- ③ 按 [选项]。
- ④ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真分辨率]、[双面传真]¹、[对比度]、[实时发送]、[封页设置]、[国际模式] 或 [平板扫描尺寸]，按您想更改的设置。然后按所需新选项。重复该步骤，直到更改完所有设置。
- ⑤ 新选项选择完成后，按 [OK]。
- ⑥ 按 [另存为 快捷方式]。
- ⑦ 确认显示的所选快捷方式选项列表，然后按 [OK]。
- ⑧ 使用触摸屏上的键盘输入快捷方式的名称。(要获得输入字符的帮助 >> 使用说明书 (基本功能): 输入文本。) 按 [OK]。

9 使用触摸屏上的键盘输入拼音。
(要获得输入字符的帮助 >> 使用说明书 (基本功能): 输入文本)
按 [OK]。

10 按 [OK] 进行确认。

¹ 适用于 MFC-9340CDW

电子传真封页

为了使用此功能，您将需要设置本机标识 (>> 快速安装指南)。

发送传真时将自动发送封页。封页中包含本机标识、注释和地址簿中存储的名称。

可从以下预设注释中选择一项：

[1. 无注释]

[2. 请致电]

[3. 紧急]

[4. 机密]

如果不使用预设注释，您还可以输入两条自定义信息，每条最多包含 27 个字符。

(请参见 >> 第 28 页 编写自定义注释。)

[5.] (自定义)

[6.] (自定义)

编写自定义注释

最多可设置两条自定义注释。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置发送]。
- 6 按 [设置发送]。
- 7 按 [封页设定]。
- 8 按 [封页信息]。
- 9 按 [5.] 或 [6.] 存储自定义注释。
- 10 使用触摸屏上的键盘输入自定义注释。
按 [OK]。
按  选择数字、字母或特殊字符 (▶▶ 使用说明书 (基本功能)：输入文本)。
- 11 按 。

仅下一份传真发送封页

如果仅在发送下一份传真时发送封页，您可以添加封页。

- 1 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- 2 按 [选项]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [封页设置]。
- 4 按 [封页设置]。
- 5 按 [封页设置]。
- 6 按 [开]。
- 7 按 [封页信息]。
- 8 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 选择您想使用的注释，然后按此注释。
按 。
- 9 按 [OK]。
- 10 输入传真号码。
- 11 按 [传真启动]。

使用已打印的封页

若要使用可以手写的已打印封页，可以先打印样张，然后将其添加到传真中。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置发送]。
- 6 按 [设置发送]。
- 7 按 [封页设定]。
- 8 按 [打印样张]。
- 9 按 [OK]。

目的地显示

发送传真时，设备会显示地址簿中的信息或您拨叫的号码。您可以将设备设置为不在触摸屏上显示目的地信息。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置发送]。
- 6 按 [设置发送]。
- 7 按 [目标]。
- 8 按 [隐藏] 或 [显示]。
- 9 按 。

轮询

用于设置设备，以使其他人可从本设备接收传真并支付呼叫费用。此外，还可以呼叫其他传真设备并从其他设备接收传真，此时由您支付呼叫费用。双方的设备都设置了轮询功能才可使用。不是所有的传真设备都支持轮询。

轮询发送

轮询发送用于设置设备进行原稿等待，以使其他传真设备可以呼叫本设备并检索该原稿。

原稿将被保存，从内存中删除传真前，可从其他传真设备进行检索。

轮询发送的设置

- ① 放入原稿。
- ② 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- ③ 按 [选项]。
- ④ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [轮询发送]。
- ⑤ 按 [轮询发送]。
- ⑥ 按 [标准]。

- ⑦ 按 [传真启动]。
如果使用自动进稿器，请转到步骤 ⑩。
- ⑧ 如果使用平板扫描器，触摸屏会提示您从以下选项中进行选择：
 - 按 [是] 扫描下一页。
转到步骤 ⑨。
 - 扫描完成后，按 [否]。转到步骤 ⑩。
- ⑨ 将下一页放到平板扫描器上，按 [OK]。
重复步骤 ⑧ 和 ⑨ 扫描并发送其余页面。
- ⑩ 接收到轮询请求时，本设备将自动发送传真。之后将打印轮询报告。

提示

若要删除内存中的传真，请按



[所有设置]、[传真]、[残留任务] (请参见 >> 第25页 *检查并取消等待处理的作业*)。

使用安全密码进行轮询发送的设置

安全轮询用于限制轮询原稿的接收方。安全轮询功能仅与 Brother 传真设备兼容。其他人员若要通过本设备检索传真，必须输入安全密码。

- 1 放入原稿。
- 2 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真] 。
- 3 按 [选项] 。
- 4 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [轮询发送] 。
- 5 按 [轮询发送] 。
- 6 按 [安全] 。
- 7 输入一个四位数密码。
按 [OK] 。
- 8 按 [传真启动] 。
- 9 如果使用平板扫描器，触摸屏会提示您从以下选项中进行选择：
 - 按 [是] 扫描下一页。转到步骤 10。
 - 扫描完成后，按 [否] 。
- 10 将下一页放到平板扫描器上，按 [OK] 。重复步骤 9 和 10 扫描并发送其余页面。
- 11 接收到轮询请求时，本设备将自动发送传真。

4

接收传真

内存接收选项

当您远离设备时，可通过内存接收功能接收传真。

每次仅可以使用一个内存接收选项。

- 传真转发
- 传真存储
- PC-Fax 接收

(>> 使用说明书 (基本功能):
PC-FAX 接收。)

- 关

传真转发

传真转发功能可用于自动将接收到的传真转发至其他设备。如果选择 [备份打印：开]，设备还将打印传真。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置接收]。
- 6 按 [设置接收]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [内存接收]。
- 8 按 [内存接收]。

- 9 按 [传真转发]。

- 10 执行以下操作中的一项：

- 按 [手动]，使用触摸屏上的键盘输入转发传真号码 (最多 20 个字符) (>> 使用说明书 (基本功能): 输入文本)。

按 [OK]。

- 按 [地址簿]。

向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 滚动显示，直至找到您想转发传真的目标传真号码。

按所需传真号码或电子邮件地址。

提示

- 按触摸屏上的  可输入电子邮件地址。
- 如果从地址簿中选择组拨号，传真将转发到多个传真号码。

- 11 如果 [传真预览] 设置为 [关]，按 [备份打印：开] 或 [备份打印：关]。

重要事项

- 如果选择 [备份打印：开]，设备还将打印接收到的传真作为备份。
- [传真预览] 设置为 [开] 时，备份打印功能不可用。

- 12 按 。

传真存储

传真存储功能可用于将接收到的传真存储到设备的内存中。使用远程检索命令，即可从其他传真设备检索已存储的传真信息（请参见 >> 第 37 页 *检索传真信息*）。

设备将打印已存传真作为备份。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置接收]。
- 6 按 [设置接收]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [内存接收]。
- 8 按 [内存接收]。
- 9 按 [传真存储]。
- 10 按 。

更改内存接收选项

更改内存接收操作时，如果设备内存中留有接收到的传真，触摸屏上将显示以下询问信息中的一条：

如果已打印接收的传真

- [删除所有文档？]
 - 如果按 [是]，内存中的传真将在设置更改前被删除。
 - 如果按 [否]，内存中的传真将不会被删除，且设置保持不变。

如果内存中有未打印传真

- [打印所有传真？]
 - 如果按 [是]，内存中的传真将在设置更改前被打印。如果已经打印了备份复印件，则设备不会重复打印。
 - 如果按 [否]，内存中的传真将不会被打印，且设置保持不变。

由其他选项（[传真转发] 或 [传真存储]）更改为 [PC Fax 接收] 时，如果设备内存中留有接收到的传真，按 [<USB>] 或计算机名称（如已联网）。

按 [OK]。

触摸屏上将显示询问信息：

- [发送传真到 PC?]
- 如果按 [是]，内存中的传真将在设置更改前被发送至计算机。将询问您是否需要打开备份打印。(更多信息 >> 使用说明书 (基本功能)：PC-FAX 接收。)
- 如果按 [否]，内存中的传真将不会被删除或转发至计算机，且设置保持不变。

重要事项

如果备份打印设置为开，设备还将打印接收到的传真作为备份。此安全功能用于防止传真转发成功前突然断电或接收设备出现故障。

关闭内存接收选项

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置接收]。
- 6 按 [设置接收]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [内存接收]。
- 8 按 [内存接收]。
- 9 按 [关]。

提示

如果设备内存中留有接收到的传真，触摸屏将显示更多选项 (请参见 >> 第 33 页 更改内存接收选项)。

- 10 按 。

远程检索

可从任意按键式电话或传真设备呼叫本设备，然后输入远程访问代码和远程命令检索所需传真信息。

设置远程访问代码

远离设备时，可以输入远程访问代码访问远程检索功能。使用远程访问和检索功能前，必须设置个人代码。出厂默认代码为非激活代码（---*）。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [远程访问]。
- 6 按 [远程访问]。
- 7 使用触摸屏上的键盘数字键 [0] 至 [9]、[*] 或 [#] 输入一个三位数的代码。
按 [OK]。

提示

切勿使用与远程激活代码 (*51) 或远程取消激活代码 (#51) 相同的代码 (▶▶ 使用说明书 (基本功能): 使用远程代码)。

- 8 按 .

提示

个人代码可随时更改。若要取消激活您的代码，请在步骤 7 中按住  恢复默认设置 ---*，然后按 [OK]。

使用远程访问代码

- 1 在按键式电话机或其他按键式传真设备上拨叫您的传真号码。
- 2 设备应答时，请在静音时间内输入您的远程访问代码。
- 3 设备接收信息时会发出如下信号：
 - 1 长音--收到了传真信息
 - 无提示音--未收到信息
- 4 设备发出两声短促的提示音时，输入一条命令 (请参见 ▶▶ 第 36 页 远程传真命令)。等待输入命令超过 30 秒时，设备将挂断。输入无效命令时，设备将连续发出三次提示音。
- 5 结束时，请按数字键 90 重置设备。
- 6 放回听筒。

提示

如果设备处于 [传真手动] 模式，并且您想使用远程检索功能，在设备开始振铃后等待约 100 秒，然后在 30 秒内输入远程访问代码。

远程传真命令

远离设备时，可使用下表中的命令访问相关功能。呼叫设备并输入远程访问代码 (3 位数字加 *) 时，系统将发出两声短音提示您输入远程命令。

远程命令		操作说明
95	更改传真转发或传真存储设置	
	1 关闭	检索或删除所有信息后，可以选择 [关]。
	2 传真转发	一声长音表示已接受更改。如果听到三声短音，则条件不符 (如注册传真转发号码) 而无法更改。您可以注册最大振铃次数 (请参见 >> 第 37 页 <i>更改传真转发号码</i>)。号码注册后，传真转发功能生效。
	4 传真转发号码	
	6 传真存储	
96	检索传真	
	2 检索所有传真	输入远程传真设备的号码以接收已存传真信息 (请参见 >> 第 37 页 <i>检索传真信息</i>)。
	3 删除内存中的传真	听到一声长音时，传真信息已从内存中删除。
97	检查接收状态	
	1 传真	可确认设备是否已接收到传真。已接收到传真时，将听到一声长音。未收到传真时，将听到三声短音。
98	更改接收模式	
	1 外接 TAD	如果听到一声长音，表示已接受更改。
	2 传真 / 电话	
	3 传真自动	
90	退出	按数字键 9 0 停止远程检索。听到长音后，放回听筒。

检索传真信息

可从任何按键式电话或传真设备上呼叫您的设备并将传真信息发送到其他设备。使用此功能前，必须打开传真存储或传真预览（请参见>>第33页*传真存储*或使用说明书（基本功能）：*传真预览*（仅支持黑白传真））。

- 1 拨叫所需传真号码。
- 2 本设备应答时，请在静音时间内输入您的远程访问代码（3位数字加*）。如果听到一声长音，表示本设备上有待检索的传真。
- 3 如果听到两声短音，按数字键**962**。
- 4 听到一声长音后，用拨号盘输入远程传真设备（传真信息接收方）的号码，按**##**结束（最多20位数字）。

提示

不可将*和#作为拨叫号码。但是，如果要插入一个暂停，可按#。

- 5 听到设备的提示音后放回听筒。本设备将呼叫其他传真设备，后者将打印您的传真信息。

更改传真转发号码

可通过其他按键式电话或传真设备更改传真转发号码。

- 1 拨叫所需传真号码。
- 2 本设备应答时，请在静音时间内输入您的远程访问代码（3位数字加*）。如果听到一声长音，表示本设备上有待检索的传真。
- 3 如果听到两声短音，按数字键**954**。
- 4 听到一声长音后，用拨号盘输入传真信息接收方远程传真设备的号码（最多20位数字），然后输入**##**。

提示

不可将*和#作为拨叫号码。但是，如果要插入一个暂停，可按#。

- 5 结束时，请按数字键**90**停止远程访问。
- 6 听到设备的提示音后放回听筒。

其他接收操作

打印缩小的接收传真

如果选择 [开]，设备会缩小所有接收传真的页面以匹配 A4、Letter、Legal 或 Folio 尺寸纸张。

设备将根据传真页面尺寸和当前的纸张尺寸设置来计算缩小比例 (▶▶ 使用说明书 (基本功能)：纸张设置)。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置接收]。
- 6 按 [设置接收]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [自动缩小]。
- 8 按 [自动缩小]。
- 9 按 [开] 或 [关]。
- 10 按 。

传真模式下的双面打印

当 [双面] 设为 [开] 时，设备会在纸张的两面打印接收的传真。

此功能可以使用 A4 尺寸的纸张 (60 ~ 105 克 / 平方米)。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置接收]。
- 6 按 [设置接收]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [双面]。
- 8 按 [双面]。
- 9 按 [开] 或 [关]。
- 10 按 。

提示

启用 [双面] 功能时，设备将自动缩小接收传真的页面，以适合纸盒中的纸张尺寸。

设置传真接收标识

可设置设备在接收的传真各页顶端居中打印接收的日期和时间。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置接收]。
- 6 按 [设置接收]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真接收标识]。
- 8 按 [传真接收标识]。
- 9 按 [开] 或 [关]。
- 10 按 。

提示

- 确保设备中已设定当前的日期和时间 (▶▶ 快速安装指南)。
- *如果已下载网络传真：*
使用网络传真时，不显示接收时间和日期。

设置打印浓度

可以调节打印浓度，使打印页面颜色变深或变浅。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置接收]。
- 6 按 [设置接收]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [打印浓度]。
- 8 按 [打印浓度]。
- 9 接触触摸屏上的浓度级别。
- 10 按 。

打印内存中的传真

如果选择 [传真存储]，您在设备旁边时仍可以打印内存中的传真 (请参见 ►► 第 33 页 *传真存储*)。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 显示 [打印内存文档]。
- 6 按 [打印内存文档]。
- 7 按 [OK]。
- 8 按 。

无纸接收

如果接收传真时纸盒中的纸张已用尽，触摸屏上将立即显示 [无纸]。此时，请将纸张装入纸盒 (►► 使用说明书 (基本功能)：装入纸张和打印介质)。

以后接收的传真将继续存储到内存中，直到内存已满或纸盒中装入了纸张。当内存已满时，设备将停止自动应答呼叫。如需打印传真，请将新纸放入纸盒。

限制特定号码的拨入传真 / 来电

如果您不想接收来自特定号码的传真 / 电话，可将这些号码加入此列表。本设备最多可存储 100 个传真 / 电话号码。

提示

您需要向当地电信局申请来电显示服务。

11 按所需号码。

12 按 [是]。

13 按 .

存储屏蔽列表号码

- 1 按 .
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置接收]。
- 6 按 [设置接收]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [防垃圾传真]。
- 8 按 [防垃圾传真]。
- 9 按 [注册]。
- 10 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示您想注册的号码。

提示

您无法注册未存储在来电显示内存中的号码 (请参见 >> 第 46 页 *电话线路服务*)。

删除屏蔽列表号码

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置接收]。
- 6 按 [设置接收]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [防垃圾传真]。
- 8 按 [防垃圾传真]。
- 9 按 [删除]。
- 10 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示您想删除的号码。
- 11 按所需号码。
- 12 按 [OK]。
- 13 按 [是]。
- 14 按 。

打印屏蔽列表

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设置接收]。
- 6 按 [设置接收]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [防垃圾传真]。
- 8 按 [防垃圾传真]。
- 9 按 [打印报告]。
- 10 按 [OK]。
- 11 打印完成后，按 。

轮询

用于设置设备，以使其他人可从本设备接收传真并支付呼叫费用。此外，还可以呼叫其他传真设备并从其他设备接收传真，此时由您支付呼叫费用。双方的设备都设置了轮询功能才可使用。不是所有的传真设备都支持轮询。

轮询接收

轮询接收用于呼叫其他传真设备以接收传真。

- 1 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- 2 按 [选项]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [轮询接收]。
- 4 按 [轮询接收]。
- 5 按 [标准]。
- 6 使用地址簿或触摸键盘上的拨号盘输入要轮询的传真号码。
- 7 按 [传真启动]。

安全轮询

安全轮询用于限制轮询原稿的接收方。安全轮询功能仅与 Brother 传真设备兼容。从加密的 Brother 设备接收传真时，必须输入安全密码。

- 1 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- 2 按 [选项]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [轮询接收]。
- 4 按 [轮询接收]。
- 5 按 [安全]。
- 6 输入一个四位数密码。按 [OK]。
- 7 使用地址簿或触摸键盘上的拨号盘输入要轮询的传真号码。
- 8 按 [传真启动]。

延时轮询

延时轮询功能可用于设置设备以延时轮询接收。仅可设置一项延时轮询操作。

- ① 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- ② 按 [选项]。
- ③ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [轮询接收]。
- ④ 按 [轮询接收]。
- ⑤ 按 [定时器]。
- ⑥ 输入轮询开始时间 (24 小时格式)。
按 [OK]。
- ⑦ 使用地址簿或触摸键盘上的拨号盘输入要轮询的传真号码。
- ⑧ 按 [传真启动]。

提示

如果呼叫的对方传真设备尚未设置轮询功能，您将收到 [连接失败] 信息。

连续轮询

连续轮询功能使您只需一项操作即可向多个传真设备轮询原稿。

- ① 执行以下操作中的一项：
 - 传真预览设置为 [关] 时，按  ([传真])。
 - 传真预览设置为 [开] 时，按  ([传真]) 和 [正在发送 传真]。
- ② 按 [选项]。
- ③ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [轮询接收]。
- ④ 按 [轮询接收]。
- ⑤ 按 [标准]、[安全] 或 [定时器]。
- ⑥ 从以下选项中选择一项：
 - 如果选择了 [标准]，转到步骤 ⑦。
 - 如果选择了 [安全]，请输入一个四位数的安全密码，然后按 [OK]，转到步骤 ⑦。
 - 如果选择了 [定时器]，请输入轮询开始时间 (24 小时格式)，然后按 [OK]，转到步骤 ⑦。

提示

如果安全密码输入错误，将看到 [连接中断] 信息。

- ⑦ 按 [选项]。

- 8 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [多址发送]。
- 9 按 [多址发送]。
- 10 按 [添加号码]。
- 11 可按以下方式在多址发送中添加号码：
 - 按 [添加号码]，然后使用触摸屏上的键盘输入号码。
按 [OK]。
 - 按 [从地址簿添加]。向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示您想添加到多址发送中的号码。按所有号码旁边的复选框以添加复选标记，然后按 [OK]。
 - 按 [在地址簿中搜索]。输入名称，然后按 [OK]。按所需名称，然后按您想添加的号码。
- 12 重复步骤 10 和 11，直到添加完所需号码。
按 [OK]。
- 13 按 [传真启动]。
设备将对原稿依次轮询每个号码或组号码。

停止轮询

设备正在拨号时，按  可取消轮询。

若要取消全部连续轮询作业，请参见
▶▶ 第 45 页 *取消连续轮询作业*。

取消连续轮询作业

- 1 按 。
- 2 执行以下操作中的一项：
 - 要取消整个连续轮询作业，按 [全部连续 轮询]。转到步骤 3。
 - 要取消当前作业，按显示当前拨打号码或名称的按钮。转到步骤 4。
 - 若不取消作业直接退出，按 。
- 3 当触摸屏询问您是否要取消整个连续轮询作业时，执行以下操作中的一项：
 - 按 [是] 进行确认。
 - 若不取消作业直接退出，按 [否]。
- 4 执行以下操作中的一项：
 - 要取消当前作业，按 [是]。
 - 若不取消作业直接退出，按 [否]。

电话线路服务

通过设备的来电显示功能，您可使用电信局提供的来电显示服务。

来电显示 (呼叫识别) (不可用于某些地区)

通过此项电话服务，您可以在电话振铃时查看对方的电话号码。这是查看来电最快速的方法。由于来电显示存储在设备的内存中，因此您可以立即回复未接听的电话。

提示

- 若要使用来电显示服务，必须向您当地的电信局申请。
- 来电显示方式有 FSK 制式和 DTMF 制式两种。

本设备默认为自动。有关您的来电显示方式是 FSK 制式还是 DTMF 制式，请咨询您当地的电信局。

- 请遵循设置方法中的说明切换来电显示方式。无法正常使用该功能时，请联系您当地的电信局或 Brother 呼叫中心。

以下情况不能正常使用来电显示功能：

- 1 没有向当地的电信局申请来电显示功能。
- 2 传真机连接在内部交换机上或其他转换装置上。
- 3 部分地区因当地电信局的交换机问题或电话线路问题，可能无法使用该功能。

来电显示功能优点

对于商务用户

所有商务用户都可以快速回复客户呼叫。

对于家庭用户

家庭住宅用户可避免接听不必要的来电。

设置方法

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [其它]。
- 6 按 [其它]。
- 7 按 [来电显示类型]。
- 8 按 [自动]、[FSK 方式] 或 [DTMF 方式]。
- 9 按 。

来电显示功能

通过设备的来电显示功能，您可使用当地电信局提供的来电显示服务。详细信息，请致电电信局。通过此项服务，线路振铃时，屏幕上会显示对方的电话号码或名称（如有）。

振铃几次后，触摸屏上将显示对方的电话号码（和名称，如有）。一旦您接听了来电，触摸屏上显示的来电信息会立即消失，但这些信息会被保存在来电显示内存中。

您可以浏览列表，或选择一个号码添加到地址簿或从记录中删除。

- 您可以查看号码（或名称）。
- 如果显示 [未知 ID] 信息，则表示呼叫方不在来电显示服务范围内。
- 如果显示 [ID 禁用] 信息，则表示呼叫方有意拦截来电显示信息的传输。

可打印一份设备接收到的来电显示信息列表（请参见 ►► 第 55 页 *如何打印报告*）。

提示

- 来电显示服务根据运营商的不同而有所差别。请致电当地电信局，以确定您所在区域可以使用的服务类型。
- 某些国家或地区不提供此功能。

其他拨号操作

组合地址簿号码

您可将一些连续的号码按顺序分割并组合设置存储为独立的地址簿号码。您甚至可使用拨号盘手动拨号 (▶▶ 使用说明书 (基本功能): *存储号码*)。

例如, 您可能在地址簿 Brother 1 和地址簿 Brother 2 上分别存储了 '01632' 和 '960555'。使用这两个速拨号, 按以下按键即可拨打 '01632-960555':

- 1 按  ([传真])。
- 2 按 [地址簿]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 Brother 1 的号码。
- 4 按此号码。
- 5 按 [应用]。
- 6 按 [地址簿]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 Brother 2 的号码。
- 8 按此号码。
- 9 按 [应用]。
- 10 按 [传真启动]。此时即可拨叫 '01632-960555'。

要临时更改号码, 可使用拨号盘代替部分号码。例如, 要将号码更改为 '01632-960556', 您可以使用地址簿输入号码 (Brother 1: 01632), 按 [应用], 然后在拨号盘上按 **960556**。

提示

如果在拨号过程中需要听到其他拨号音或信号, 则可按 [暂停] 在号码中插入一个暂停。每按一次都将增加 3.5 秒的延迟。反复按 [暂停], 延长所需暂停时间。

存储号码的其他方式

从拨出记录存储地址簿号码

可从拨出记录中存储地址簿号码。

- 1 按  ([传真])。
- 2 按 [通话记录]。
- 3 按 [拨出记录]。
- 4 按此号码。
- 5 按 [编辑]。
- 6 按 [添加到地址簿]。
- 7 按 [名称]。
- 8 使用触摸屏上的键盘输入名称 (最多 10 个中文字符或 20 个字母数字字符)。(要获得输入字符的帮助 >> 使用说明书 (基本功能): 输入文本)
按 [OK]。
- 9 按 [OK] 确认传真或电话号码。
- 10 按 。

从来电显示记录存储地址簿号码

如果已在电信局申请来电显示服务,您也可在来电显示记录中将来电号码存储为地址簿号码。

- 1 按  ([传真])。
- 2 按 [通话记录]。
- 3 按 [来电显示记录]。
- 4 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示所需号码。
- 5 按此号码。
- 6 按 [编辑]。
- 7 按 [添加到地址簿]。
- 8 按 [名称]。
- 9 使用触摸屏上的键盘输入名称 (最多 10 个中文字符或 20 个字母数字字符)。(要获得输入字符的帮助 >> 使用说明书 (基本功能): 输入文本)
按 [OK]。
- 10 按 [地址]。
- 11 按 [OK] 确认您想存储的传真或电话号码。
- 12 按 [OK] 进行确认。
- 13 按 。

设置多址发送组

使用可存储在地址簿中的组拨号时，只需按 [传真]、[地址簿]、组名称、[应用] 和 [传真启动] 就可将同一传真信息发送给多个传真号码。

首先，必须将传真号码逐个存储到地址簿中 (▶▶ 使用说明书 (基本功能): 存储地址簿号码)。然后，可将它们存入一个组。每个组使用一个地址簿号码。最多可以设置 20 个小组，或设置一个最多可包含 199 个号码的大组。

(请参见 ▶▶ 第 20 页 多址发送。)

- 1 按  ([传真])。
- 2 按 [地址簿]。
- 3 按 [编辑]。
- 4 按 [设置组拨号]。
- 5 按 [名称]。
- 6 使用触摸屏上的键盘输入名称 (最多 10 个中文字符或 20 个字母数字字符)。
按 [OK]。
- 7 按 [拼音]。
- 8 使用触摸屏上的键盘输入拼音 (最多 20 个字符)。
按 [OK]。
- 9 按 [添加 / 删除]。

- 10 按您想添加到组中的地址簿号码，它们旁边会显示红色复选标记。
按 [OK]。
- 11 阅读并确认所选名称和号码的列表，然后按 [OK] 保存该组。
- 12 执行以下操作中的一项：
 - 若要存储其他多址发送组，重复步骤 ③ - ⑪。
 - 若要结束存储多址发送组，请按 。

提示

可打印一份包含所有地址簿号码的列表 (▶▶ 第 54 页 报告)。

更改组名称

- 1 按  ([传真])。
- 2 按 [地址簿]。
- 3 按 [编辑]。
- 4 按 [修改]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示所需组。
- 6 按此组名称。
- 7 按 [名称]。
- 8 使用触摸屏上的键盘输入名称 (最多 10 个中文字符或 20 个字母数字字符)。
按 [OK]。

提示

如何更改已存储的名称:

要更改字符, 按 ◀ 或 ▶ 移动光标以高亮显示不正确的字符, 然后按 。输入新字符 (▶▶ 使用说明书 (基本功能): *输入文本*)。

- 9 按 [拼音]。
- 10 使用触摸屏上的键盘输入新的拼音 (最多 20 个字符)。
按 [OK]。

提示

如何更改已存储的拼音:

要更改字符, 按 ◀ 或 ▶ 移动光标以高亮显示不正确的字符, 然后按 。输入新的字符 (▶▶ 使用说明书 (基本功能): *输入文本*)。

- 11 按 [OK]。
- 12 按 。

删除组

- ① 按  ([传真])。
- ② 按 [地址簿]。
- ③ 按 [编辑]。
- ④ 按 [删除]。
- ⑤ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示所需组。
- ⑥ 按此组名称。
按 [OK]。
- ⑦ 当触摸屏上显示 [删除此数据?] 时, 按 [是]。
- ⑧ 按 。

添加或删除组成员

- ① 按  ([传真])。
- ② 按 [地址簿]。
- ③ 按 [编辑]。
- ④ 按 [修改]。
- ⑤ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示所需组。
- ⑥ 按此组名称。
- ⑦ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [添加 / 删除]。
- ⑧ 按 [添加 / 删除]。
- ⑨ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示您想添加或删除的号码。
- ⑩ 对您想更改的每个号码执行以下操作:
 - 要向组中添加号码, 按该号码的复选框, 它旁边会显示复选标记。
 - 要从组中删除号码, 按该号码的复选框, 它旁边的复选标记将会被清除。
- ⑪ 按 [OK]。
- ⑫ 按 [OK]。
- ⑬ 按 。

传真报告

接触触摸屏上的  设置传输验证报告和日志周期。

传输验证报告

可使用传输验证报告对发送的传真进行确认 (►► 使用说明书 (基本功能): *传输验证报告*)。

传真日志 (活动报告)

可以设置设备按特定时间间隔 (每 50 份传真, 每隔 6、12 或 24 小时, 每隔 2 或 7 天) 打印传真日志。
出厂设置为 [每 50 份传真]。

如果间隔设置为 [关], 您还可以遵循 ►► 第 54 页 *报告* 中的步骤打印报告。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [传真]。
- 4 按 [传真]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [报告设置]。
- 6 按 [报告设置]。
- 7 按 [日志周期]。

- 8 按 [日志周期]。
- 9 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 选择时间间隔。
如果选择 [每 50 份传真], 请转到步骤 10。

- 每隔 6、12 或 24 小时, 每隔 2 或 7 天

设备将在选定时间打印报告并随后删除内存中的所有作业。

如果设备内存中存储的作业在设定时间到达前已满 200 次, 设备将提早打印日志并随后删除内存中的所有作业。如果需要在设定时间到达前打印报告, 可以手动打印而无需删除内存中的所有作业。

- 每 50 份传真
设备内存中存储的作业达到 50 次时, 将打印日志。

- 10 按 [时间], 然后使用触摸屏上的键盘输入开始打印的时间 (24 小时格式)。
(例如: 输入 19:45 表示下午 7:45。)
按 [OK]。
- 11 如果选择了 [每 7 天], 按 [日期]。

- 12 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [每周一]、[每周二]、[每周三]、[每周四]、[每周五]、[每周六]或[每周日]，然后按七天倒计时的第一天。
- 13 按 。

报告

可用报告如下：

- 1 [传输验证]
显示最后 200 次传真的传输验证报告并打印最终报告。
- 2 [地址簿]
打印存储在地址簿内存中的名称和号码列表 (按字母顺序排列)。
- 3 [传真日志]
打印最后 200 次接收和发送的传真信息。
(TX: 发送。) (RX: 接收。)
- 4 [用户设定]
打印当前设置清单。
- 5 [网络配置]
打印当前网络设置清单。
- 6 [硒鼓点阵打印]
打印硒鼓点阵检查表，以进行点阵打印问题的故障排除。
- 7 [无线网络报告]
(MFC-9340CDW)
打印无线网络连接性诊断结果。
- 8 [来电显示记录]
打印最后几次拨入传真或电话呼叫的可用来电显示信息的列表。

如何打印报告

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [打印报告]。
- 4 按 [打印报告]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示所需报告。
- 6 按此报告名称。
- 7 执行以下操作中的一项：
 - 如果选择了 [传输验证]，转到步骤 8。
 - 对于其他报告，请转到步骤 9。
- 8 执行以下操作中的一项：
 - 若要查看传输验证报告，请按 [在液晶显示屏上查看]。
 - 若要打印传输验证报告，请按 [打印报告]。
- 9 按 [OK]。

复印设置

可更改下一份复印件的复印设置。

这些设置是临时性的。设备会在复印完成一分钟后恢复默认设置。

按 [复印]，然后按 [选项]。向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 滚动浏览复印设置。当所需设置显示时，按所需设置并选择合适的选项。

设置更改完成后，按 [启动彩色] 或 [启动黑白]。

停止复印

要停止复印，请按 。

提高复印质量

有多种质量设置可供选择。出厂设置为 [自动]。

■ [自动]

进行一般打印输出时，建议使用自动模式。适用于同时包含文本和图片的原稿。

■ [文本]

适用于主要包含文本的原稿。

■ [照片]

使照片复印质量更好。

■ [收据]

适用于复印票据。

- ① 放入原稿。
- ② 按  ([复印])。
- ③ 输入复印份数。
- ④ 按 [选项]。
- ⑤ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [质量]。
- ⑥ 按 [质量]。
- ⑦ 按 [自动]、[文本]、[照片] 或 [收据]。
- ⑧ 若不想更改其他设置，按 [ok]。
- ⑨ 按 [启动彩色] 或 [启动黑白]。

放大或缩小复印件

若要放大或缩小下一份复印件，请遵循以下步骤：

- 1 放入原稿。
- 2 按  ([复印])。
- 3 输入要复印的份数。
- 4 按 [选项]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [放大 / 缩小]。
- 6 按 [放大 / 缩小]。
- 7 按 [100%]、[放大]、[缩小] 或 [自定义 (25-400%)]。
- 8 执行以下操作中的一项：
 - 如果选择了 [放大]，按所需放大比例。
 - 如果选择了 [缩小]，向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示所需缩小比例，然后按该比例。
 - 如果选择了 [自定义 (25-400%)]，按  清除显示的比例，或者按 ◀ 移动光标，然后输入范围介于 25% 至 400% 之间的放大或缩小比例，调整增量为 1%。
按 [OK]。
 - 如果选择了 [100%]，转到步骤 9。

[100%] *
[200%]
[141% A5⇒A4]
[104% EXE⇒LTR]
[97% LTR⇒A4]
[94% A4⇒LTR]
[91% 整页]
[85% LTR⇒EXE]
[83% LGL⇒A4]
[78% LGL⇒LTR]
[70% A4⇒A5]
[50%]
[自定义 (25-400%)] ¹

* 出厂设置以粗体显示并带有星号。

¹ [自定义 (25-400%)] 用于输入介于 25% 至 400% 之间的比例，调整增量为 1%。

- 9 若不想更改其他设置，按 [OK]。
- 10 按 [启动彩色] 或 [启动黑白]。

提示

使用 [放大 / 缩小] 时，
[页面布局] 不可用。

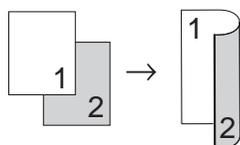
双面复印

必须先从以下选项中选择一个双面复印布局，方能启动双面复印。文档布局决定了应选择的双面复印布局。

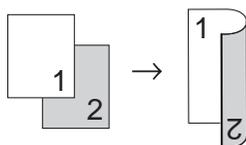
MFC-9140CDN

纵向

单面 → 双面长边翻页

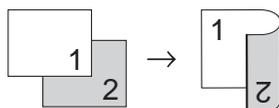


单面 → 双面短边翻页

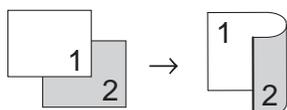


横向

单面 → 双面长边翻页



单面 → 双面短边翻页

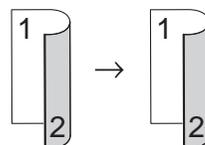


MFC-9340CDW

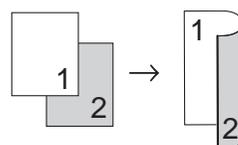
如果您想使用自动双面复印功能，请将原稿放入自动进稿器。

纵向

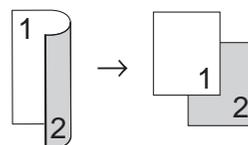
双面 → 双面



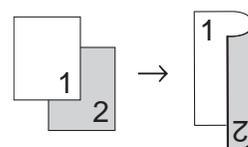
单面 → 双面长边翻页



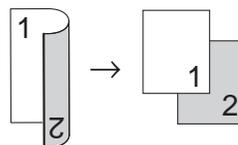
双面 → 单面长边翻页



单面 → 双面短边翻页

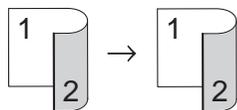


双面 → 单面短边翻页

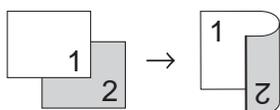


横向

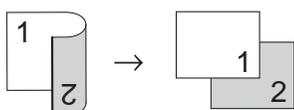
双面 → 双面



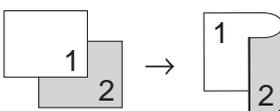
单面 → 双面长边翻页



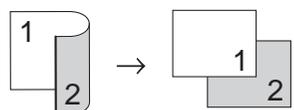
双面 → 单面长边翻页



单面 → 双面短边翻页



双面 → 单面短边翻页



- ① 放入原稿。
- ② 按  ([复印])。
- ③ 输入复印份数。
- ④ 按 [选项]。
- ⑤ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [双面复印]。
- ⑥ 按 [双面复印]。

- ⑦ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示以下布局选项：
[关]，
[双面 ⇒ 双面]¹，
[单面 ⇒ 双面 长边翻页]，
[双面 ⇒ 单面 长边翻页]¹，
[单面 ⇒ 双面 短边翻页]，
[双面 ⇒ 单面 短边翻页]¹
¹ 适用于 MFC-9340CDW

- ⑧ 按所需选项。
- ⑨ 若不想更改其他设置，按 [OK]。
- ⑩ 按 [启动彩色] 或 [启动黑白] 扫描当前页面。
如果原稿已放入自动进稿器，则设备将扫描当前页面并开始复印。

如果使用平板扫描器，请转到步骤 ⑪。

- ⑪ 设备完成页面扫描后，请按 [扫描] 扫描下一页原稿。
- ⑫ 将下一页原稿放到平板扫描器上。
- ⑬ 按 [OK]。
重复步骤 ⑪ 和 ⑬ 扫描每一页面。
- ⑭ 扫描完所有页面后，如步骤 ⑪ 所示，按 [完成] 结束操作。

调整浓度和对比度

浓度

调整复印浓度可以使复印件颜色更深或更浅。

- ① 放入原稿。
- ② 按  ([复印])。
- ③ 输入复印份数。
- ④ 按 [选项]。
- ⑤ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [浓度]。
- ⑥ 按 [浓度]。
- ⑦ 按所需浓度级别，由浅到深。
- ⑧ 若不想更改其他设置，按 [OK]。
- ⑨ 按 [启动彩色] 或 [启动黑白]。

对比度

调整对比度可以使图像更加清晰逼真。

- ① 放入原稿。
- ② 按  ([复印])。
- ③ 输入复印份数。
- ④ 按 [选项]。
- ⑤ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [对比度]。
- ⑥ 按 [对比度]。
- ⑦ 按所需对比度级别。
- ⑧ 若不想更改其他设置，按 [OK]。
- ⑨ 按 [启动彩色] 或 [启动黑白]。

排序复印件

可以对多页复印件进行排序。打印页面将按照 1 2 3、1 2 3、1 2 3 的顺序进行排序。

- 1 放入原稿。
- 2 按  ([复印])。
- 3 输入复印份数。
- 4 按 [选项]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [堆叠 / 排序]。
- 6 按 [堆叠 / 排序]。
- 7 按 [排序]。
- 8 若不想更改任何其他设置，按 [OK]。
- 9 按 [启动彩色] 或 [启动黑白] 扫描当前页面。
如果原稿已放入自动进稿器，则设备将扫描页面并开始复印。

如果使用平板扫描器，请转到步骤 10。

- 10 设备完成页面扫描后，请按 [扫描] 扫描下一页原稿。
- 11 将下一页原稿放到平板扫描器上。
- 12 按 [OK]。
重复步骤 10 和 12 扫描每一页面。
- 13 扫描完所有页面后，如步骤 10 所示，按 [完成] 结束操作。

N 合 1 复印 (页面布局)

使用 N 合 1 复印功能可以减少纸张使用量。可将两页或四页复印在一张纸上。如果您想将身份证的两面复印到同一页面上，请参见 >> 第 63 页 *身份证双面复印*。

重要事项

- 确保纸张尺寸已设置为 [A4]、[Letter]、[Legal] 或 [Folio]。
- 使用 N 合 1 功能时无法使用 [放大 / 缩小] 设置。
- ([纵向]) 表示纵向，([横向]) 表示横向。

- 1 放入原稿。
- 2 按  ([复印])。
- 3 输入复印份数。
- 4 按 [选项]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [页面布局]。
- 6 按 [页面布局]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [关 (1 合 1)]、[2 合 1 (纵向)]、[2 合 1 (横向)]、[2 合 1 (ID)]¹、[4 合 1 (纵向)] 或 [4 合 1 (横向)]。

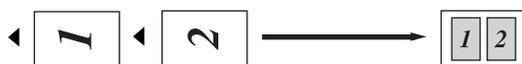
¹ 关于 [2 合 1 (ID)] 的信息，请参见 >> 第 63 页 *身份证双面复印*。

- 8 按所需选项。
- 9 若不想更改其他设置，按 [OK]。
- 10 按 [启动彩色] 或 [启动黑白] 扫描当前页面。
如果原稿已放入自动进稿器，则设备将扫描页面并开始复印。
如果使用平板扫描器，请转到步骤 11。
- 11 设备完成页面扫描后，请按 [扫描] 扫描下一页原稿。
- 12 将下一页原稿放到平板扫描器上。
- 13 按 [OK]。
重复步骤 11 和 13 扫描每一页面。
- 14 扫描完所有页面后，如步骤 11 所示，按 [完成] 结束操作。

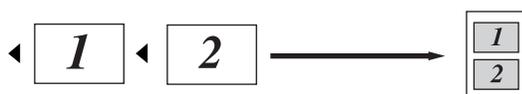
使用自动进稿器复印：

按下图所示方向正面朝上放置原稿：

■ [2 合 1 (纵向)]



■ [2 合 1 (横向)]



■ [4 合 1 (纵向)]



■ [4 合 1 (横向)]



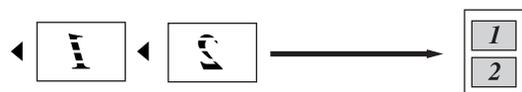
使用平板扫描器复印：

按下图所示方向正面朝下放置原稿：

■ [2 合 1 (纵向)]



■ [2 合 1 (横向)]



■ [4 合 1 (纵向)]



■ [4 合 1 (横向)]



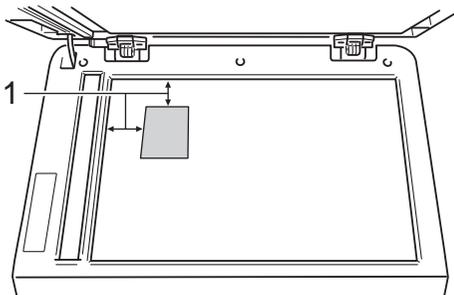
身份证双面复印

可以将身份证的两面按照原始尺寸复印到同一页面上。

提示

您可以在适用法律允许的范围内复印身份证 (▶▶ 产品安全手册：关于复印的法律限制 (仅限 MFC 和 DCP 机型))。

- 1 将您的身份证 **正面朝下** 放到平板扫描器的左上角。



1 4 毫米或以上 (顶部、左侧)

- 在此模式下，即使自动进稿器上放有原稿，设备仍会从平板扫描器上扫描数据。

- 2 按  ([复印])。
- 3 输入复印份数。
- 4 按 [选项]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [页面布局]。
- 6 按 [页面布局]。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [2 合 1 (ID)]。
- 8 按 [2 合 1 (ID)]。

- 9 阅读并确认所选设置的列表，然后按 [OK]。
- 10 按 [启动彩色] 或 [启动黑白]。
设备开始扫描身份证的一面。
- 11 设备扫描完一面后，按 [扫描]。将身份证翻面，同样放在平板扫描器的左上角附近，然后按 [OK] 扫描另一面。

提示

当选择身份证双面复印时，设备会将质量设置为 [照片]，并将对比度设置为 [+2]。

- 12 按 。

调节色彩饱和度

可更改色彩饱和度的默认设置。

- ① 放入原稿。
- ② 按  ([复印])。
- ③ 输入复印份数。
- ④ 按 [选项]。
- ⑤ 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [颜色调整]。
- ⑥ 按 [颜色调整]。
- ⑦ 按 [红]、[绿] 或 [蓝]。
- ⑧ 按所需色彩饱和度。
- ⑨ 如果您想调整下一级色彩，重复步骤 ⑦ 和 ⑧。
调整色彩设置后，
按 。
- ⑩ 若不想更改其他设置，按 [OK]。
- ⑪ 按 [启动彩色]。

双面 N 合 1 复印 (MFC-9340CDW)

对双面文档进行双面 N 合 1 复印时，必须在 [双面复印页面布局] 中选择布局选项。为 [双面复印] 选择 [双面 ⇒ 双面]、为 [页面布局] 选择任何 N 合 1 布局后，可以访问 [双面复印页面布局]。

您必须选择下表中的合适选项。

文档的装订边	复印件的装订边	必选项
长边	长边	[长边 ⇒ 长边]
	短边	[长边 ⇒ 短边]
短边	长边	[短边 ⇒ 长边]
	短边	[短边 ⇒ 短边]

重要事项

- 将原稿放入自动进稿器，以使用 [双面复印页面布局] 功能。
- 将 [页面布局] 选择为 [2 合 1 (ID)] 时，[双面复印页面布局] 功能不可用。

- ① 将原稿放入自动进稿器。
- ② 按  ([复印])。
- ③ 输入复印份数。
- ④ 按 [选项]。
- ⑤ 在 [双面复印] 中选择 [双面 ⇒ 双面] (请参见 ►► 第 58 页 双面复印)。

- 6 在 [页面布局] 中选择
[2合1(纵向)]、
[2合1(横向)]、
[4合1(纵向)] 或
[4合1(横向)] (请参见 ►► 第
61页 *N合1复印(页面布局)*)。
- 7 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [双面复印页面布局]。
- 8 按 [双面复印页面布局]。
- 9 按 [长边 ⇒ 长边]、
[长边 ⇒ 短边]、
[短边 ⇒ 长边] 或
[短边 ⇒ 短边]。
- 10 若不想更改其他设置, 按 [OK]。
- 11 按 [启动彩色] 或
[启动黑白]。

去除背景颜色

[去除背景颜色] 用于在复印时去除文档的背景颜色。使用此功能可使复印件更清晰易读, 而且能够节省墨粉。

提示

此功能仅适用于彩色复印。

- 1 放入原稿。
- 2 按  ([复印])。
- 3 输入复印份数。
- 4 按 [选项]。
- 5 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [高级设置]。
- 6 按 [高级设置]。
- 7 按 [去除背景颜色]。
- 8 按 [低]、[中] 或 [高]。
- 9 若不想更改其他设置, 按 [OK]。
- 10 按 [启动彩色]。

将复印选项另存为快捷方式

可将最常用的复印选项另存为快捷方式。

- 1 按  ([复印])。
- 2 按 [选项]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [质量]、[放大 / 缩小]、[双面复印]、[浓度]、[对比度]、[堆叠 / 排序]、[页面布局]、[颜色调整]、[双面复印页面布局] 或 [去除背景颜色]，然后按所需设置。
- 4 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示可用选项，然后按您想设定的新选项。
重复步骤 3 和 4，直到更改完所有设置。
- 5 新选项选择完成后，按 [另存为 快捷方式]。
- 6 阅读并确认所选快捷方式选项的列表，然后按 [OK]。
- 7 使用触摸屏上的键盘输入快捷方式的名称。
(要获得输入字符的帮助 >> 使用说明书 (基本功能)：输入文本。) 按 [OK]。
- 8 按 [OK] 保存快捷方式。
- 9 按 。

节省纸张

可使用纸张节省功能减少复印时的纸张使用量。纸张节省使用 4 合 1 布局和双面复印选项。

- 1 放入原稿。
- 2 按  ([复印])。
- 3 向左或向右滑动以显示 [纸张节省]。
- 4 按 [纸张节省]。
- 5 输入复印份数。
- 6 执行以下操作中的一项：
 - 要更改其他设置，转到步骤 7。
 - 设置更改完成后，转到步骤 10。
- 7 按 [选项]。
- 8 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示可用设置，然后按所需设置。
- 9 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示可用选项，然后按您想设定的新选项。
重复步骤 8 和 9，直到更改完所有设置。设置更改完成后，按 [OK]。
- 10 按 [启动彩色] 或 [启动黑白]。

检查设备

打印测试页

您可以打印测试页，以检查打印质量。

- 1 按 。
- 2 按 [打印测试页]。
- 3 触摸屏上将显示 [按 [OK] 键]。
按 [OK]。
设备将打印测试页。
- 4 按 。

检查页码计数器

可以通过设备的页码计数器查看复印份数、打印页数、报告页数、列表页数、传真页数或总计数。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设备信息]。
- 4 按 [设备信息]。
- 5 按 [页码计数器]。
触摸屏上显示 [总计]、
[传真 / 列表]、[复印] 和
[打印] 的页数。
- 6 按 。

检查墨粉盒的剩余寿命

您可以查看墨粉盒的大致剩余寿命。

- 1 按 。
- 2 按 [墨粉寿命]。
触摸屏上将以条形图的方式显示墨粉盒的大致剩余寿命。
- 3 按 。

检查零件的剩余寿命

可以在触摸屏上查看设备零件的剩余寿命。

- 1 按 。
- 2 按 [所有设置]。
- 3 向上或向下滑动或者按 ▲ 或 ▼ 显示 [设备信息]。
- 4 按 [设备信息]。
- 5 按 [零件寿命]。
- 6 按 ▲ 或 ▼ 查看
[硒鼓黑色 (BK)]、
[硒鼓青色 (C)]、
[硒鼓品红色 (M)]、
[硒鼓黄色 (Y)]、
[转印带单元]、
[定影单元] 或 [进纸组件] 的
大致剩余寿命。
- 7 按 。

提示

墨粉盒的剩余寿命列在用户设定报告上(请参见 >> 第55页 *如何打印报告*)。

更换需定期维护的零件

必须更换需定期维护的零件以保证打印质量。下表所列定影单元和纸盒进纸器在打印大约 50,000 页¹后必须更换。当触摸屏上显示以下信息时，请联系 Brother 呼叫中心。

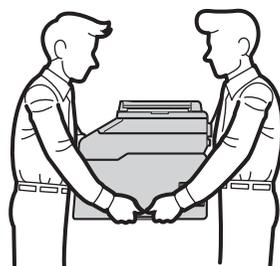
触摸屏信息	说明
[更换定影单元]	更换定影单元。
[更换进纸组件]	更换纸盒进纸器。

¹ A4 或 Letter 大小的单面纸张。

包装和运输设备

警告

本设备重量超过 20.0 千克。为避免人员受伤，本设备必须至少由两个人搬运。应由一个人握住设备的前端，另一个人握住设备的后端，如下图所示。放下设备时注意不要夹伤手指。

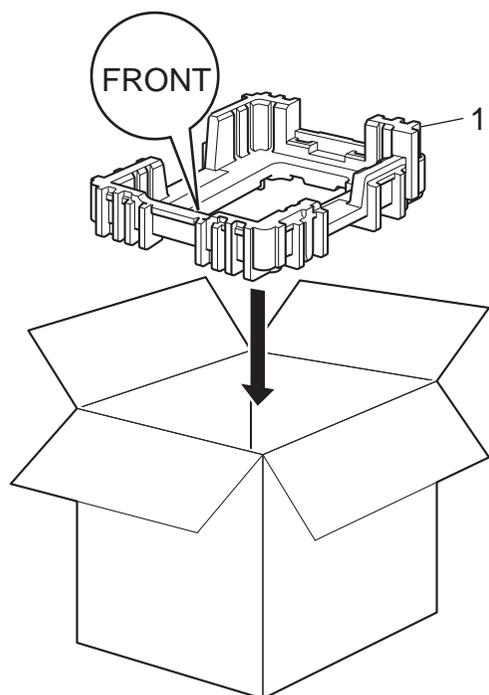


A

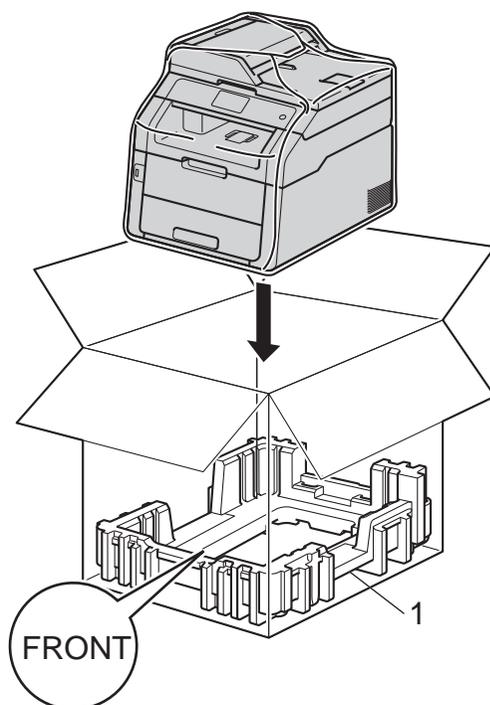
提示

如果出于任何原因必须装运本设备，请小心地将设备装回原包装，以免运输途中造成损坏。承运人应该为设备充分保价。

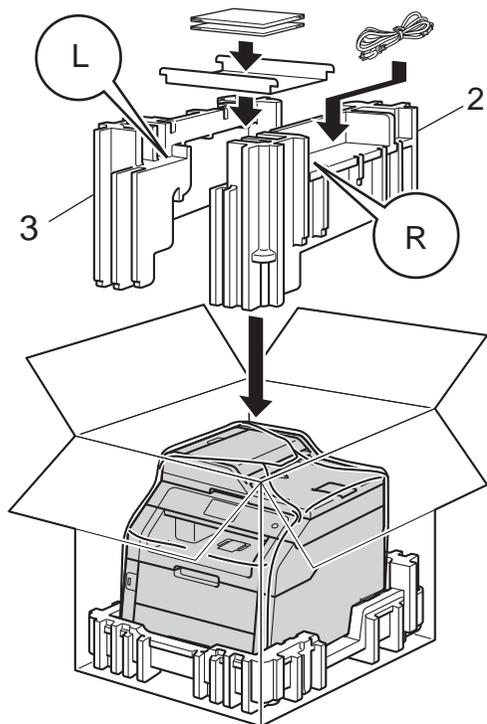
- 1 按住  关闭设备的电源开关。使设备保持关闭状态并等待至少 10 分钟，以使其冷却。
- 2 断开所有电缆的连接，然后从电源插座上拔下电源插头。
- 3 将包装材料 (1) 装入纸箱。



- 4 用塑料袋包住设备，然后将设备放置在底部包装材料 (1) 上。



- 5 将标有“R”字样的包装材料 (2) 放置在设备右侧，而标有“L”字样的包装材料 (3) 放置在设备左侧。如图所示，将交流电源线和印刷品装入原纸箱。如图示，将交流电源线和印刷品装入原纸箱。



- 6 合上纸箱后用胶带密封。

该综合列表列出了在 Brother 各手册中出现的功能及术语。设备可用功能随所购买型号的不同而有所差异。

3.7 英寸 (93.4 毫米) 触摸式液晶显示屏和触摸键盘

设备上的触摸式液晶显示屏 (LCD) 用于显示交互式信息和使用方法提示。按或滑动屏幕即可操作触摸屏。当前操作需要使用触摸键盘时, 位于触摸式液晶显示屏右侧的触摸键盘上的指示灯会自动亮起。

地址簿

为方便拨号而存储的名称和号码。

地址簿列表

存储在地址簿内存中的名称和号码列表 (按字母顺序排列)。

ADF (自动进稿器)

可将原稿放入自动进稿器, 每次自动扫描一页。

自动缩小

缩小接收传真的页面尺寸。

自动传真传输

无需拿起外接电话的听筒或按 [免提] 即可发送传真。

自动重拨

设备的一种功能, 如果因为线路太忙而造成传真未发送成功时, 本设备将在五分钟后自动重新拨叫最近的一个传真号码。

备份打印

设备将打印每份接收并储存在内存中的传真作为备份。这是一项安全功能以确保在断电时不会丢失信息。

批量发送

此项功能旨在节省成本, 所有发送给同一传真号码的定时传真将会一次性地同时发送出去。

蜂鸣器音量

设置按键或发生错误时设备发出声音的音量。

多址发送

将同一份传真发送到多个地址的功能。

取消作业

取消已编制的打印作业, 并将其从设备内存中清除。

CNG 音频

传真设备自动发送传真时所发出的特殊声音 (哔哔), 用以告诉接收设备正有一个传真设备在呼叫。

来电显示

使用电信局提供的来电显示服务, 当来电时可看到呼叫方的号码 (或名字)。

编码方法

对原稿中的信息进行编码的方法。所有的传真设备必须使用一个最小标准的可变霍夫曼码 (MH)。如果接收设备与本设备功能相同, 则可使用一个更高性能的压缩方法: 修正的里德码 (MR)、可变的修正里德码 (MMR) 及 JBIG。

通讯错误 (或通信错误)

在发送或接收传真期间发生的错误, 通常是由于线路噪音或静电干扰引起的。

兼容性小组

一个传真设备与其他传真设备通信的能力。兼容性是由 ITU-T 小组确定的。

对比度

对较深或较浅的原稿进行补偿, 使较深的传真或复印件变浅, 或使较浅的传真或复印件变深。

定时传真

在指定的稍晚时间发送传真。

浓度

更改浓度使图像变浅或变深。

特殊振铃

从电话公司购买的一种电话定制服务, 可在现有电话线路上增加一个号码。Brother 传真设备使用该新号码模拟专用传真线路。

双向访问

可在将要发送的传真信息或预定作业扫描到内存中的同时发送传真、接收传真或打印接收到的传真。

ECM (错误修正模式)

检测发送传真时的错误并重新发送传真出错的页面。

分机

连接至墙上电话插座的电话, 其号码与传真号码相同。

外接电话

连接到设备上的 TAD (电话应答设备) 或电话。

F/T 振铃时间

Brother 设备发出快速双振铃 (当将接收模式设置为传真/电话时) 的时间, 用于通知您接听语音电话。

传真检测

传真检测可使设备中断传真呼叫, 并用 CNG 音频应答此呼叫。

传真转发

将接收到内存中的传真发送到其他已预先设定好的传真号码上。

传真日志

列出最近 200 条接收和发送传真的信息。TX 表示发送, RX 表示接收。

传真存储

可将传真存储到内存中。

传真音

当发送和接收传真时, 传真设备发出正在通信的信号。

传真/电话

可接收传真和应答电话呼叫。如果使用了电话应答设备 (TAD), 则请勿使用此模式。

精细分辨率

分辨率为 203 × 196 dpi。适用于较小的文字原稿及图形。

灰度级别

复印和传真图片时的有效灰度色调。

组拨号码

一组存储在地址簿中用于多址发送的地址簿号码组合。

日志周期

自动打印传真日志报告的预设时间周期。可随时打印传真日志而无需更改此周期。

手动传真

按 [免提] 听到接收传真设备应答后, 再按 [传真启动] 开始发送传真。

OCR (光学字符识别)

Presto!PageManager 软件应用程序可将文本图像转换为可编辑的文本。

无纸接收

设备缺纸时, 可将传真接收到设备内存中。

国际模式

临时更改传真音频以适应国际电话线路上的噪音及静电干扰。

暂停

当使用拨号盘拨号或存储地址簿号码时, 您可以在拨号序列中设置一个 3.5 秒的延时。根据需要按 [暂停] 相应次数即可设置所需暂停时间。

轮询

一台传真设备呼叫另一台传真设备以检索传真的过程。

脉冲

电话线路上的的一种循环拨号方式。

实时传输

当内存已满时, 可实时发送传真。

残留任务

可检查内存中的作业是否处于等待状态, 并可单独取消作业。

远程访问代码

一个四位数的密码 (---*), 输入了正确的密码后可从远程位置呼叫和访问设备。

远程激活代码

(仅适用于传真 / 电话模式)

当在分机或外接电话上应答传真呼叫时, 请按代码 (*51)。

远程取消激活代码

(仅适用于传真 / 电话模式)

当设备应答语音呼叫时, 将响起快速双振铃。您可以通过按代码 (#51) 在分机或外接电话上接听来电。

远程检索访问

从按键式电话远程访问设备的能力。

分辨率

每英寸上垂直及水平方向的行数。

振铃次数

[传真自动] 和 [传真 / 电话] 模式下, 设备应答前的振铃次数。

振铃音量

设置振铃的音量大小。

扫描

将原稿的电子图像传送到计算机中的过程。

检索

一份存储地址簿号码和组拨号码的电子列表，按字母顺序排列。

设置表

显示设置设备时可以使用的全部设置和选项，一目了然。

本机标识

位于传真页顶端的存储信息，包括发送者姓名和传真号码。

TAD (电话应答设备)

可将外接应答设备连接到设备上。

临时设置

为传真传输或复印选择某些临时设置而不用更改设备的默认设置。

音频

一种电话线路上的拨号形式，用于按键式电话。

传输

通过电话线路将传真从设备发送到接收方传真设备的过程。

用户设定列表

一份显示设备当前设置的打印报告。

传输报告 (传输验证报告)

每次发送传真的清单，显示发送日期、时间和序号。

A

安全	
安全功能锁	
管理员密码	9
设置锁定	13
限制拨号	15
Apple Macintosh	
>>> 软件使用说明书	

B

报告	53, 54
传输验证	53
传真日志	53, 54
日志周期	53
电话索引列表	54
如何打印	55
网络配置	54
无线网络报告	54
硒鼓点阵打印	54
用户设定	54
拨出记录	
添加到地址簿	49
拨号	
拨号前缀	4
限制拨号	15
组拨号 (多址发送)	20

C

传真存储	33
从内存打印	40
关闭	34
开启	33
传真代码	
更改	35
远程访问代码	35
传真, 单机	
发送	16
从内存 (双向访问)	20
定时传真	24
定时批量	24
对比度	18
多址发送	20
分辨率	18
国际	23
轮询发送	30
目的地显示	29
取消内存中	25
实时传输	22
手动	19
接收	
传直接收标识	39
传真转发	32, 36
从远程站点检索	36, 37
到内存 (传真存储)	33
轮询接收	43
缩小以匹配纸张尺寸	38
传真转发	
编制号码	32
远程更改	36, 37
触摸屏	
背景灯亮度	3
ControlCenter2 (Macintosh)	
>>> 软件使用说明书	
ControlCenter4 (Windows®)	
>>> 软件使用说明书	

D

打印	
报告	54
内存中的传真	40
>> 软件使用说明书	
定时批量传输	24
地址簿	
多址发送	20
使用组拨号	20
组拨号	
设置多址发送组	50
断电	1
多址发送	20
取消	22
设置组	50
多址发送组	50

F

放大 / 缩小	57
分辨率	
传真	
(标准、精细、超精细、照片)	18
为下一份传真设置	18
封页	27
打印的形式	29
自定义注释	28
复印	
按键	56
对比度	60
放大 / 缩小	57
节省纸张	66
临时设置	56
浓度	60
N 合 1 (页面布局)	61
排序	61
身份证双面复印	63
使用平板扫描器	59, 61, 62
双面	58
质量	56

L

来电显示记录	
添加到地址簿	49
临时复印设置	56
轮询	
轮询发送	30
轮询接收	43

M

Macintosh	
>> 软件使用说明书	
免提	19
目的地显示	29

N

内存	
存储	1
N 合 1 (页面布局)	61

P

排序	61
PC-Fax	
>> 软件使用说明书	
Presto! PageManager	
>>> 软件使用说明书 >>> 丹青文件管理应用程序中的帮助	

Q

取消	
传真存储	33
等待重发的作业	25
进行中的多址发送	22
内存中的传真作业	25
内存接收选项	34

S

扫描	
>> 软件使用说明书	
设备信息	
检查零件的剩余寿命	68
页码计数	67
深度休眠模式	2
省墨	1
手动	
传输	19
双面复印	58
双向访问	20
缩小	
复印件	57
接收传真	38

W

网络	
传真	
>> 软件使用说明书	
打印	
>> 网络使用说明书	
扫描	
>> 软件使用说明书	
维护, 日常	67
检查零件的剩余寿命	68
Windows®	
>> 软件使用说明书	
无线网络	
>> 快速安装指南和网络使用说明书	

X

硒鼓单元	
检查 (剩余寿命)	68
休眠模式	2

Y

页面布局 (N 合 1)	61
远程检索	35
访问代码	35
命令	36
取回传真	37
远程设置	
>> 软件使用说明书	

Z

质量	
复印	56

brother®

请访问我们的全球网站
<http://www.brother.com/>

本设备仅适用于在中国大陆地区市场销售和使用，除此以外的区域，Brother 公司不提供售后服务。



www.brotherearth.com